



Pôle d'analyses et de recherche  
de Normandie

## OFFRE D'EMPLOI

### Responsable Achats H/F

« Il ne faut qu'un œil au vendeur, il en faut cent à l'acheteur »



## Entreprise



Présent sur l'ensemble de la Normandie, reconnu internationalement, l'engagement et le savoir-faire de 400 collaborateurs font de LABÉO, une plateforme d'analyses et de recherche de haut niveau technologique dédiée à la biologie, à la microbiologie et à la chimie dans les domaines de la santé animale, de l'agroalimentaire et de l'environnement.

Rejoignez nos équipes pour apporter votre dynamisme à un laboratoire reconnu pour sa compétence globale de santé publique, sa proximité et sa polyvalence.

## Poste



### Type de contrat

CDI

Nous recherchons notre acheteur.se en CDI. LABÉO est composé de 4 laboratoires d'analyses, d'une structure dédiée à la recherche et développement et de deux agences logistiques. Vous serez garant de la gestion d'un portefeuille d'achats de plus de 14 millions d'euros composés pour 45% de consommables de laboratoire et fluides, 40% de prestations de service et 15% d'investissement.



### Localisation

Siège social  
(Saint-Contest)  
Déplacements très  
fréquents sur le site de  
Saint-Lô

Intégrez LABEO, c'est :

- Partager des valeurs communes,
- Coordonner des projets d'une grande envergure,
- Participer à l'évolution de la structure en apportant vos idées et votre empreinte,
- Participer aux activités d'amélioration continue du service que vous managez.

## Missions

Vous serez chef.fe du service Achat Marché Public et votre premier rôle sera d'endosser votre « costume » d'animateur, de lien, entre les services demandeurs, le service Achat et les fournisseurs.



### Motif du recrutement

Départ du titulaire

Vous négociez et concluez les achats de tout produit ou service, nécessaire à la production de l'entreprise et à son bon fonctionnement, aux meilleures conditions de qualité, prix et délais. Vous contribuez à assurer une meilleure rentabilité de la production.

Vos missions :

- Sourcer en amont du lancement des procédures d'achat
- Organiser les réunions de lancement des marchés avec les services demandeurs
- Avoir une démarche « lean » dans la mise en place des contrats
- Négocier avec les fournisseurs lorsque la procédure d'achat le permet
- Assurer le suivi de la bonne exécution des marchés, des contrats
- Prospecter les fournisseurs mais aussi les nouvelles technologies
- Avoir une démarche d'amélioration continue avec nos fournisseurs et avec les services demandeurs



### Temps de travail

100 % - 39 heures

### **Elaborer avec rigueur le cahier des charges des fournisseurs selon les besoins**

- Spécifier les besoins des services internes et de la production

### **Rechercher de nouveaux fournisseurs pour des investissements, des produits ou services**

- Prospecter les marchés, s'informer sur de nouveaux fournisseurs potentiels via
- Internet, les salons, magazines et bases de données ; actualiser sa base d'informations en l'élargissant à l'international

### **Suivre les fournisseurs et résoudre les problèmes ou litiges**

- Recueillir, en production, les informations nécessaires au suivi des fournisseurs
- Suivre l'exécution des contrats, relancer si besoin les fournisseurs afin de limiter les erreurs ou retards de livraison
- Evaluer la qualité des fournisseurs

### **Résultats attendus**

- Prix, qualité et délais des produits achetés améliorant la rentabilité de la production
- Flux tendus sans rupture de stocks ni de surstocks, fournisseurs fiables
- Tableaux de bord actualisés

## Profil

Plus que des savoir-faire nous recherchons avant tout quelqu'un de curieux, pragmatique, compétiteur et extraverti.

Vous êtes reconnu(e) pour votre autonomie, votre force de proposition et votre disponibilité. Pour ce poste, une formation spécifique achats est recommandée pour compléter une formation de niveau III, II ou I, ou un diplôme d'école supérieure de commerce ou d'école de gestion.

Doté(e) d'un esprit d'analyse et de synthèse, vous parvenez facilement à gérer vos priorités. D'un bon relationnel, vous parvenez à entretenir de bonnes relations professionnelles avec vos clients internes et externes.

Vos petit plus : une bonne connaissance du code des marchés publics, des activités de laboratoire ainsi qu'un bon niveau d'anglais.

**Vous vous reconnaissez à la lecture de ces lignes ? Rencontrons-nous !**

## Contact

Les courriers (CV et lettre de motivation) devront être adressés à Stéphanie PLEY- Directrice des ressources humaines du LABÉO uniquement par mail à l'adresse suivante : [recrutement@laboratoire-labeo.fr](mailto:recrutement@laboratoire-labeo.fr)

Pour toutes questions sur le poste, vous pouvez prendre contact avec Catherine MOULIN, Directrice du pôle Finances et Moyens par mail à l'adresse : [catherine.moulin@laboratoire-labeo.fr](mailto:catherine.moulin@laboratoire-labeo.fr)

Date limite de candidature : 22/10/2021

Le poste est à pourvoir le plus rapidement possible.

Tous les postes de LABÉO sont ouverts aux personnes en situation de handicap